



# CONVENTION DE MISE A DISPOSITION D'UN LOCAL COMMUNAL

## SALLE DE RANGEMENT A L'ESPACE PANORAMIQUE 27 CH DES ECOLIERS, 74150 SALES

Envoyé en préfecture le 05/04/2023  
Reçu en préfecture le 05/04/2023  
Publié le 07/04/2023  
ID : 074-217402551-20230329-2023\_03\_29\_33-DE

### Entre :

La commune de Sâles, représentée par son Maire, Monsieur Yohann TRANCHANT, dûment habilité à l'effet des présentes par une délibération du Conseil Municipal en date du 29/03/2023, dénommé « la commune » d'une part,

et

l'association « FESTI'SALES », représentée par son Président, M. Fabien DESVIGNES, dénommée « le preneur ou l'association » d'autre part,

### *Il est convenu ce qui suit :*

#### **Article 1 : Mise à disposition du local**

La commune met à disposition de l'association, à leur demande et gracieusement, un local communal ci-dessus nommé et situé, d'une superficie de 25 m<sup>2</sup>.

#### **Article 2 : Occupation - jouissance**

Le PRENEUR :

- occupera le local aux heures de sa convenance, **en s'assurant toutefois que l'Espace Panoramique ne soit pas utilisée**
- utilisera cette salle pour son unique activité associative, notamment du stockage de matériel
- ne pourra ni prêter, ni sous-louer, en tout ou en partie, le lieu mis à disposition, sous aucun prétexte, même provisoirement ou à titre gracieux
- maintiendra le local rangé et en bon état de propreté

#### **Article 3 : Clés/alarme**

- les clés du local, du bâtiment ainsi qu'un badge alarme seront confiés à l'association
- Ceux-ci ne devront pas être confiés à une personne étrangère à l'association
- Toute reproduction est interdite
- L'association est responsable des clés qui lui sont confiées. Toute perte ou vol doit être immédiatement signalé en mairie. Le remplacement des clés est à la charge du preneur.
- Le preneur devra remettre à la commune les clés confiées dès la fin de la période de la convention de prêt.

#### **Article 4 : Matériel stocké**

- Il est interdit d'entreposer des produits inflammables (type alcool, essence, gaz...) ou de récipients sous pression
- Il est conseillé de tenir un inventaire à jour du matériel stocké

#### **Article 5 : Etat des lieux**

Le preneur déclare avoir une parfaite connaissance desdits lieux et les accepter en l'état, renonçant à réclamer aucune indemnité pour quelque motif que ce soit. Il a notamment pris connaissance des consignes générales de sécurité ainsi que des consignes particulières et s'engage à les appliquer, ainsi que les consignes spécifiques données par le représentant de la commune, compte tenu de l'activité envisagée.

### Article 6 : Responsabilités

La commune se dégage de toute responsabilité en cas de vol ou détérioration. Les biens et objets qui devront être assurés par l'association.

L'association devra :

- informer la municipalité de tout vol ou dégradations des biens ou du local dès constatation.
- veiller à la bonne fermeture de l'éclairage, des fenêtres et porte après passage
- veiller à l'enclenchement de l'alarme lorsqu'elle quittera le local
- prendre soin, maintenir le local rangé et en bon état de propreté
- protéger le sol si le matériel stocké le nécessite
- ne pas percer les murs

Au terme de la location, le local devra être entièrement débarrassé des matériels et objets apportés par l'association.

### Article 7 : Assurance

Le preneur déclare avoir souscrit une police d'assurance garantissant sa responsabilité civile pendant la période où le local est mis à sa disposition.

Cette police porte le numéro ....., elle a été souscrite le ..... auprès de .....

Les dommages sont à déclarer par le preneur à l'assurance dans les délais prévus dans le contrat.

### Article 8 : Durée du prêt

La durée du prêt du local est consentie et acceptée dès le ...../...../2023, à durée indéterminée.

La municipalité peut, avec un délai de préavis raisonnable (minimum 3 mois), résilier ce prêt et demander la libération du local (par courrier ou courriel) avec remise de clé.

En cas de dissolution de l'association, le local devra être libéré, rendu vide de tout matériel lui appartenant.

Fait à Sâles, le ...../...../2023

Lu et approuvé,  
Pour la commune de Sâles,  
Le Maire, Yohann TRANCHANT

Pour l'association,  
La Président, Fabien DESVIGNES

